

**ТСЖ «Каштан»****410012, г. Саратов, ул. им. Рахова В.Г., 131**

т./ф. (8452) 57-79-29

e-mail: kashtan-ts@nextmail.ru

ОГРН 1086455001335 | ИНН 6455047860 | КПП 645501001 | БИК 046311751

р./с. 40703810900000005066 | к./с. 30101810100000000751 в ОАО «НВКбанк»

ПРОТОКОЛ**Очередного годового общего собрания членов ТСЖ «Каштан»**

г. Саратов

«28» марта 2015г.

Инициатор общего собрания – правление ТСЖ.

Подсчет голосов осуществлялся по правилу: количество голосов членов ТСЖ - собственника квартиры пропорционально общей площади этой квартиры или её доли в отношении 1 голос равен 1 м².

Общее количество голосов членов ТСЖ - собственников квартир - 9471,63, что соответствует 9471,63 м².

Количество голосов членов ТСЖ - собственников квартир, присутствующих на собрании 7635.73 голосов, что соответствует 7635,73 м² или 80.61% от числа членов ТСЖ.

Кворум имеется - общее собрание членов ТСЖ правомочно.

Повестка собрания:

№	Рассматриваемое	Представительствующие	Регламент времени
1	Избрание председателя и секретаря собрания	правление	2 мин
2	Утверждение повестки собрания	правление	2 мин
3	Утверждение места хранения протокола	правление	2 мин
4	Выбор способа уведомления членов / собственников о принятых решениях на собрании	правление	2 мин
5	Отчет правления	правление	10 мин
6	Отчет ревизионной комиссии	Никитина Л.А.	10 мин
7	Выбор членов правления	заявители	10 мин
8	Выбор членов ревизионной комиссии / ревизора	заявители	10 мин
9	Отмена решения общего собрания членов (протокол 2 от 27.08.2008) «о членском взносе»	правление	5 мин.
10	Утверждение финансового плана на 2015-2016г.г.	правление	55 мин
11	Благоустройство и использование дворовой территории	заявители	25 мин
12	Платежная дисциплина	заявители	10 мин
13	Информирование об очередных заседаниях правления	заявители	2 мин
14	Решение о ремонте подъездов дома 129	правление / заявители	10 мин
Всего пунктов к рассмотрению 14, общий регламент времени 2 часа 25 мин.			

По вопросу 1 повестки предложено избрать председателем собрания Осипова Дениса Александровича, секретарем собрания Бахтееву Данию Аюповну.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: избрать Осипова Д.А. председателем собрания, Бахтееву Данию Аюповну секретарем собрания.

По вопросу 2 повестки Осипов Д.А. сообщил, что по семейным обстоятельствам представительствующая по вопросу 6 повестки собрания Никитина Л.А. не может присутствовать на собрании, поэтому отчет предложено зачитать Осипову Д.А., остальные вопросы по повестке оставить без изменений, утвердить повестку собрания. Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: утвердить повестку собрания с изменениями по вопросу 6 повестки, где представительствующим определить Осипова Д.А.

По вопросу 3 повестки Осипов Д.А. предложил место хранения протокола определить в правлении ТСЖ.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: место хранения протокола определить в правлении ТСЖ.

По вопросу 4 повестки Осипов Д.А. предложил уведомить собственников о принятых на собрании решениях путем размещения информации на досках объявлений в подъездах домов, и на сайте kashtan.ucoz.com.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: уведомить собственников о принятых на собрании решениях путем размещения информации на досках объявлений в подъездах домов и на сайте kashtan.ucoz.com.

По вопросу 5 повестки Осипов Д.А. доложил собранию о выполненных работах за 2014г. (ремонт отмостки д. 129, ремонт подъездов д.д. 129, 131, ремонт канализации д. 131, локальный ремонт крыши д. 131, замена светильников на лестничных маршах на энергосберегающие). Предложено признать работу правления удовлетворительной.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: признать работу правления удовлетворительной.

По вопросу 6 повестки Осипов Д.А. зачитал отчет председателя ревизионной комиссии (приложение 1) Никитиной Л.А. Предложено данный отчет утвердить.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: отчет председателя ревизионной комиссии утвердить.

По вопросу 7 повестки следующие лица были представлены в состав нового правления: Осипов Д.А., Гвоздева Т.А., Головачев В.В., Перовский П.Э., Терешин А.В., Бахтеева Д.А., Никишова А.И., Никитина Л.А., Нечай В.К.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: избрать следующий состав правления сроком на два года: Осипов Д.А., Гвоздева Т.А., Головачев В.В., Перовский П.Э., Терешин А.В., Бахтеева Д.А., Никишова А.И., Никитина Л.А., Нечай В.К.

По вопросу 8 повестки следующие лица были представлены в новый состав ревизионной комиссии: Алейникова Н.В., Белянин Л.Ю.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: избрать следующий состав ревизионной комиссии сроком на два года: Алейникова Н.В., Белянин Л.Ю.

По вопросу 9 повестки Осипов Д.А. предложил отменить решение членов ТСЖ от 27.02.2008г. о вступительном взносе в члены ТСЖ в размере 5000 рублей.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: отменить решение членов ТСЖ от 27.02.2008г. о вступительном взносе в члены ТСЖ в размере 5000 рублей. Членство ТСЖ является добровольным и наступает с момента подачи заявления о принятии в члены ТСЖ.

По вопросу 10 повестки Осипов Д.А. представил финансовый план на 2015-2016г.г. (приложение 2). Инициативная группа предложила надбавку в фонд оплаты труда (0,75руб./м2) рассматривать как резервную. Предложено данный финансовый план утвердить.

Голосовали: «ЗА» 7417,33 голосов, «ПРОТИВ» 218,4 голосов

Решили: представленный финансовый план утвердить, надбавку в фонд оплаты труда (0,75руб./м2) рассматривать как резервную.

По вопросу 11 повестки инициативная группа предложила правлению разработать и представить на исполнение собственникам, чьи автомобили находятся на территории двора д.д. 129,131 в ночное время суток, правила пользования собственниками дворовой территорией и план мероприятий по благоустройству дворовой территории за счет средств этих собственников, в том числе нести расходы по оплате охранного агентства, уборке и вывозу снега и льда с территории двора, очистке крыши д. 129. При нарушении правил пользования дворовой территорией собственником, а также задолженности по коммунальным услугам более трех месяцев, возможность пользования дворовой территорией прекращается и переходит к другому собственнику по установленной очередности.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: правлению разработать и представить на исполнение собственникам, чьи автомобили находятся на территории двора д.д. 129,131 в ночное время суток, правила пользования собственниками дворовой территорией и план мероприятий по благоустройству дворовой территории за счет средств этих собственников, в том числе нести расходы по оплате охранного агентства, уборке и вывозу снега и льда с территории двора, очистке крыши д. 129. При нарушении правил пользования дворовой территорией собственником, а также задолженности по коммунальным услугам более трех месяцев, возможность пользования дворовой территорией прекращается и переходит к другому собственнику по установленной очередности.

По вопросу 12 повестки инициативная группа предложила правлению ТСЖ разработать мероприятия по работе с неплательщиками, из своего состава определить ответственных за данное направление. Принимать меры к неплательщикам в рамках действующего законодательства.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: правлению ТСЖ разработать мероприятия по работе с неплательщиками, из своего состава определить ответственных лиц за данное направление. Принимать меры к неплательщикам в рамках действующего законодательства.

По вопросу 13 повестки инициативной группой предложено информировать собственников об очередных заседаниях правления путем размещения информации на досках объявления в подъездах, сайте ТСЖ.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: информировать собственников об очередных заседаниях правления путем размещения информации на досках объявления в подъездах, сайте ТСЖ.

По вопросу 14 повестки Осипов Д.А. предложил снять данный вопрос с рассмотрения, в связи с отнесением его к компетенции общего собрания собственников дома 129.

Голосовали: «ЗА» все, «ПРОТИВ» нет

Решили: вопрос 14 повестки «Решение о ремонте подъездов дома 129» снимается с рассмотрения общим собранием членов ТСЖ.

Председатель собрания

подпись

ОСИПОВ Д.А.

Секретарь собрания

подпись

БАХТЕЕВА Д.А.

Протокол прошит, пронумерован, имеет приложение на 6ти листах из которых:

1. отчет проверки финансово-хозяйственной деятельности за 2014г. на 4-х листах;
2. финансовый план на 2015-2016г.г. на 2-х листах.